

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๑

วันอังคารที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๔ อาคารอนุสรณ์ ๑๐๐ ปีการฝึกหัดครูไทย

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานหรือเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ๑.๑ การก่อสร้างและต่อเติมอาคารในที่ดินที่เช่าของวัดพระศรีมหาธาตุวรมหาวิหาร
 - ๑.๒ โครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑
เมื่อวันอังคารที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง
- ๓.๑ การพัฒนาอาจารย์/บุคลากร เข้าสู่ตำแหน่งวิชาการ
 - ๓.๒ การติดตามการดำเนินงานของการวิจัย
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ
- ๔.๑ การให้บริการศูนย์พัฒนาและบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ (ITDS) ชั่วคราว
 - ๔.๒ ขอความอนุเคราะห์จัดกิจกรรมรณรงค์ปลูกจิตสำนึกผู้คนแผ่นดิน ในวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๑
 - ๔.๓ รายงานข้อสรุปแนวทางการประเมินกองทุนหมู่บ้าน โครงการประชารัฐฯ
 - ๔.๔ รายงานสรุปผลการประชุมเสวนาทิศทางการพัฒนาด้านเศรษฐกิจจังหวัดนครนายก
 - ๔.๕ การดำเนินโครงการ กิจกรรมเนื่องในวันดินโลก (World soil Day)
 - ๔.๖ รายงานการปฏิบัติงานของข้าราชการลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๑
 - ๔.๗ มาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ และแนวทางการนำมาตรฐานการอุดมศึกษาเข้าสู่การปฏิบัติ พ.ศ. ๒๕๖๑
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา
- ๕.๑ (ร่าง) แผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา (Quality Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑
 - ๕.๒ มติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ครั้งที่ ๓๓/๒๕๖๑ วาระ ๓.๙ ทบทวนการบริหารงานบัณฑิตวิทยาลัย
(๑) รายงานการดำเนินการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

- ๕.๓ มติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ครั้งที่ ๓๓/๒๕๖๑ วาระ ๓.๑๐
 ทบทวนการบริหารงานวิทยาลัยนานาชาติพระนคร
 (๑) รายงานการประชุมทำความเข้าใจเรื่องการโอนย้ายนักศึกษา
 สังกัดวิทยาลัยนานาชาติพระนคร
- ๕.๔ ขอเรียนเชิญเข้าร่วมหลักสูตร “การบริหารจัดการงานวิจัยแนวใหม่” รุ่นที่ ๔
- ๕.๕ XUZHOU COLLEGE OF INDUSTRIAL TECHNOLOGY ขอหารือ
 ด้านวิชาการ การวิจัยและการแลกเปลี่ยนบุคลากร/นักศึกษา
- ๕.๖ (ร่าง) ระเบียบการใช้สระว่ายน้ำของมหาวิทยาลัย
- ๕.๗ การพัฒนาอาจารย์ด้านการทำงานวิจัยและงานวิชาการ
- ๕.๘ การสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเข้ารับการศึกษาระดับปริญญาโท
 กิจกรรมบ้านเมืองที่ดีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน สำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ ๖
- ๕.๙ รายงานผลการเข้าร่วมประชุมหารือเรื่องความร่วมมือกับศูนย์สอบวัดระดับความรู้
 ภาษาจีนในอาเซียน (ประเทศไทย) และศูนย์การศึกษาทางไกลสถาบันขงจื้อ
- ๕.๑๐ กำหนดการจัดงานทำบุญขึ้นปีใหม่ ประจำปี ๒๕๖๒
- ๕.๑๑ แจ้งอุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่ายหลัก (Ethernet Switch L๓)
 ประจำอาคาร ๑๓ ขำรุดจนไม่สามารถใช้งานได้

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.)

2

ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๑

เมื่อวันอังคารที่ ๑๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

4

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๔ อาคารอนุสรณ์ ๑๐๐ ปีการฝึกหัดครูไทย

6

ผู้มาประชุม

8	๑. รองศาสตราจารย์เปรี๊ยะ กิจรัตน์ภร	อธิการบดี	ประธานกรรมการ
	๒. รองศาสตราจารย์วรนุช แจ็งสว่าง	รองอธิการบดี	กรรมการ
10	๓. รองศาสตราจารย์จิตราภา กุณทลบุตร	รองอธิการบดี	กรรมการ
	๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เดช บุญประจักษ์	รองอธิการบดี	กรรมการ
12	๕. รองศาสตราจารย์เพ็ญพบ มนต์นวลปรางค์	รองอธิการบดี	กรรมการ
	๖. อาจารย์วีระศักดิ์ บรรณาธรรม	รองอธิการบดี	กรรมการ
14	๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วณิภา ศิริวรสกุล	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
	๘. อาจารย์ณัฐวดี จิตรมานะศักดิ์	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
16	๑๐. อาจารย์ภูมิพัฒน์ ตระกูลทัศน์เจริญ	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
	๑๑. รองศาสตราจารย์สุพจน์ แสงเงิน	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์	กรรมการ
18	๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สีบตระกูล สุชาติ	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	กรรมการ
20	๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประกาศิต โสไกร	คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	กรรมการ
22	๑๔. อาจารย์พัฒนพงษ์ จันทร์ควง	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
	๑๕. ดร.ดิเรก พรสีมา	คณบดีวิทยาลัยการฝึกหัดครู และงานทะเบียน	กรรมการ
24	๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประจักษ์ ไม้เจริญ	ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม	กรรมการ
26	๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ศักดิ์ จักรภรณ์	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
	๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรรถพล ป้อมสถิตย์	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ และเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
28	๑๙. อาจารย์จิตพรธณ อมรปาน	ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ	กรรมการ
30	๒๐ นางสาวนรากร ดุลยปภัสสร	รักษาการผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
	๒๑. นางสาวปิยะวดี หิริกมล	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
32	๒๒. นางรัชนีวรรณ ทาบุญ	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
	๒๓. นางจำปี บุตดา	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
34	๒๔. นายสมประสงค์ โชคลาภ	ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง ผู้อำนวยการ กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
36	๒๕. นางสาวฉันทวรรณ นาคชัย	ผู้ช่วยเลขานุการ	
	๒๖. นางสาวธนภมล ธาราวุฒิ	ผู้ช่วยเลขานุการ	
38	๒๗. นางสาวเพ็ญพักตร์ เปรมสุข	ผู้ช่วยเลขานุการ	

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม (ติตราชการ)

- 2 ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภกิจ สดสี ผู้ช่วยอธิการบดี กรรมการ
๒. อาจารย์สันติเลิศ เพ็ชรอาภรณ์ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการ กรรมการ
4 ๓. นางเพ็ญพิมล อัครวิมลกุล ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

6 ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวกาญจนาภรณ์ ชินบดี นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
8 ๒. นายพิชญาน ศรีษะโชติศิริ นักวิชาการศึกษา (ช่วยปฏิบัติงานกองนโยบายและแผน)

10

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๔๐ น.

12 รองศาสตราจารย์เปรี๊อง กิจรัตน์ภร อธิการบดี กล่าวเปิดการประชุม จากนั้นจึงมอบหมายฝ่าย
เลขานุการดำเนินการตามระเบียบวาระต่อไป

14

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานหรือเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

16

๑.๑ การก่อสร้างและต่อเติมอาคารในที่ดินที่เช่าของวัดพระศรีมหาธาตุวรมหาวิหาร

18 ประธาน แจ้งว่า ได้รับหนังสือแจ้งจากวัดพระศรีมหาธาตุวรมหาวิหารว่า มหาวิทยาลัยไม่ปฏิบัติ
ตามสัญญาเช่าที่ดิน ฉบับที่ทำขึ้นที่วัดพระศรีมหาธาตุเมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ สัญญาเลขที่ ๒๐/๒๕๕๙
20 ในข้อที่ ๔ และข้อที่ ๙ ในการก่อสร้างอาคารหรือต่อเติมอาคารในกรณีสงฆ์ที่เช่า โดยมีได้รับอนุญาตจาก
ผู้ให้เช่าคือวัดก่อน จึงขอให้จัดส่งเอกสารการขออนุญาตก่อสร้าง แบบแปลนการก่อสร้างและรายการ
22 ประกอบแบบให้กับวัดด้วย ซึ่งมหาวิทยาลัยเคยได้รับแจ้งเรื่องการผิดสัญญาการเช่าอาคารโดยไม่ได้แจ้งให้
วัดทราบในปี ๒๕๕๙ มาแล้ว ซึ่งอาจเป็นเหตุให้มีการเวนคืนที่ดินในส่วนที่มหาวิทยาลัยเช่าจากวัดพระศรีฯ
24 ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามสัญญาเช่า และไม่กระทำการใด ๆ ที่ผิดสัญญาเช่า เมื่อ
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ มหาวิทยาลัยได้รับคำแนะนำจากกรมธนารักษ์ให้ทำสัญญาเช่าระยะยาว จึงได้
26 ทำหนังสือถึงวัดเพื่อขอทำสัญญาเช่าเป็นระยะเวลา ๓๐ ปี ซึ่งวัดไม่ยอมทำสัญญาตามที่มหาวิทยาลัยขอและ
ฟ้องร้องมหาวิทยาลัยเรื่องการไม่ทำสัญญาเช่าที่ดินตามเงื่อนไข สาเหตุจากมหาวิทยาลัยตรวจสอบแล้ว
28 พบว่าที่ดินบางส่วนที่กำหนดอยู่ในสัญญาเป็นที่ราชพัสดุซึ่งอยู่ในความดูแลของกรมธนารักษ์การทำสัญญา
เช่าจึงมีความผิด

30 จากนั้นเรื่องนี้ได้มีการร้องเรียนไปถึงสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) สำนักงาน
คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ปปช.) และสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.)
32 ซึ่งหลังจากนั้นมหาวิทยาลัยได้รับแจ้งหนังสือตอบกลับมาว่าผลการตรวจสอบที่ดินในส่วนดังกล่าวเป็นที่ดิน
ในส่วนของราชพัสดุจริง มหาวิทยาลัยจึงไม่สามารถทำสัญญาเช่ากับวัดพระศรีฯ ได้ หลังจากที่ได้มีการ
34 เปลี่ยนแปลงผู้บริหารตรวจสอบพบว่า ในปี ๒๕๕๖ มหาวิทยาลัยได้ไปทำสัญญาเช่ารวมกับที่ดินอีก ๙ แปลง
ในส่วนที่ราชพัสดุ ซึ่งวัดอ้างว่าเป็นที่ดินของวัด แต่ยังไม่มีการชี้แจงว่ามีกรณีการกระทำผิดในเรื่องใด ต่อมาใน
36 ปี ๒๕๕๙ มหาวิทยาลัยก็ได้ทำสัญญาเช่าที่ดินวัดรวมกับที่ดิน ๙ แปลงดังกล่าวไปด้วย เนื่องจากวัดแจ้งว่า
อยู่ระหว่างการดำเนินการฟ้องร้องกับกรมธนารักษ์ในเรื่องกรรมสิทธิ์ที่ดินทั้ง ๙ แปลง ซึ่งหากตรวจสอบ
38 เอกสารก่อนหน้าจากฝ่ายพัสดุ กองคลัง หรือฝ่ายนิติการจะพบว่าวัดเคยมีหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษร
ยอมรับว่าที่ดินในส่วนดังกล่าวเป็นที่ราชพัสดุแต่วัดขอมีส่วนเป็นเจ้าของที่ดินในส่วนนี้ด้วย ดังนั้น

มหาวิทยาลัยซึ่งเป็นส่วนราชการจึงไม่ต้องทำสัญญาเช่าที่ราชพัสดุ ซึ่งแตกต่างจากวัดซึ่งมีฐานะเป็นนิติบุคคล ซึ่งขณะนี้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้รวบรวมหลักฐานจากสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อทำหนังสือแจ้งให้วัดทำสัญญา

ระยะยาว ๓๐ ปีหรืออาจจะมากกว่านี้ ไม่ใช่สัญญารายปีหรือ ๓ ปี

จากเอกสารที่แนบหลังจากที่สภามหาวิทยาลัยได้มีมติให้ทำสัญญาเช่าระยะยาวเป็นเวลา ๓๐ ปี มหาวิทยาลัยจึงมีหนังสือแจ้งให้วัดทราบ เมื่อวัดได้ทราบหนังสือดังกล่าวแล้วจึงฟ้องมหาวิทยาลัยว่าไม่ปฏิบัติตามสัญญา สกอ.ได้สอบถามว่าเมื่อนิติกรหรือเจ้าหน้าที่พัสดุทราบแล้วว่าที่ดินดังกล่าว ๙ แปลงเป็นที่ราชพัสดุเหตุใดจึงไม่มีการทักท้วงอธิการบดีในการสัญญาเช่าในปี ๒๕๕๖ และในปี ๒๕๕๙ ซึ่งได้รับคำตอบว่าภายในว่าทักท้วงแล้วแต่อธิการบดียังยืนยันการทำสัญญา จึงต้องให้ทราบสาเหตุของการเกิดปัญหา และหลังจากนี้จึงเป็นหน้าที่ของอธิการบดีและผู้บริหารที่ต้องทำหน้าที่ในการแก้ปัญหาต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ โครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๒

ประธาน กล่าวว่ ตามพระราชโองบายของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ซึ่งให้ความสำคัญกับการผลิตและพัฒนาครู และการพัฒนาท้องถิ่น และได้มีการกำหนดยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเรื่องการพัฒนาท้องถิ่น การผลิตและพัฒนาครู และได้มอบหมายให้องคมนตรี พลเอก

ดาว์พงษ์ รัตนสุวรรณ เป็นผู้แทนพระองค์มาตรวจเยี่ยมเพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนด จากงบประมาณที่รับการอนุมัติจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวนประมาณ ๓๘ ล้านบาท ขอให้ทุกหน่วยงานที่รับผิดชอบให้ความสำคัญในการจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาพื้นที่ทั้ง ๔ พื้นที่ ที่มหาวิทยาลัยรับผิดชอบ โดยการบูรณาการการทำงานร่วมกันทุกคณะ เนื่องจากแต่ละพื้นที่มีเศรษฐกิจที่แตกต่างกัน อาชีพและรายได้ก็แตกต่างกันด้วย ดังนั้นการบูรณาการการทำงานจะทำให้สามารถแก้ปัญหาของแต่ละพื้นที่ได้ โดยจัดทำโครงการให้สอดคล้องกับสาขาวิชาและจะมีผลต่องานประกันคุณภาพของสาขาด้วย

ซึ่งตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยว่าด้วยคณะกรรมการบริหารประจำคณะ พ.ศ. ๒๕๔๗ ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ไว้ทั้งในเรื่องการพัฒนา ติดตามและตรวจสอบระบบการประกันคุณภาพ การส่งเสริมงานวิจัย งานบริการวิชาการแก่สังคม เทคโนโลยีสารสนเทศและทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม การพิจารณาเรื่องหลักสูตรและรายละเอียดของหลักสูตร การวางระเบียบและข้อบังคับรวมถึงการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือบุคคลที่อยู่ในอำนาจของคณะกรรมการประจำคณะ อาจารย์ในคณะจึงต้องเข้าใจทิศทางการบริหารของคณะซึ่งธรรมชาติของแต่ละคณะจะมีทิศทางการดำเนินงานแตกต่างกันตามสาขาวิชาการที่กำหนด ผลงานด้านการวิจัยและการบริการวิชาการตามพระราชโองบายนั้น องคมนตรีจะมาติดตามผลงานโดยการจัดประชุมอาจารย์ทั้งมหาวิทยาลัย สิ่งที่ต้องการทราบนั้นไม่ใช่อยากทราบว่ามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครได้ทำอะไรไปบ้าง แต่ต้องการทราบว่าจากการดำเนินการนั้น ประชาชนหรือท้องถิ่นนั้น ๆ ได้อะไร ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญ ดังนั้น ในการจัดสรรงบประมาณและการวางแผนการดำเนินงานสำหรับโครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ นี้ ผู้เสนอโครงการจะต้องเข้าไปรับทราบปัญหาที่แท้จริงของชุมชนเพื่อนำมาใช้เขียนโครงการ พระราชโองบายของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณฯ เป็นการสืบสานพระราชปณิธานมาจากพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวปรมินทรมหาภูมิพล อดุลยเดช บรมนาถบพิตร ที่ต้องการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนโดยใช้มหาวิทยาลัยราชภัฏเป็นกลไกในการขับเคลื่อน การจัดทำงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จะมีผลกับการจัดสรรงบประมาณใน

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ด้วย จากนี้จึงขอความร่วมมือคณะกรรมการบริหารแต่ละคณะให้ความสำคัญ
2 และตรวจสอบการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ให้เป็นไปตามที่ได้กำหนดไว้ตามข้อบังคับ ทั้งในเรื่องของ
นโยบายและการกำหนดแนวทางการดำเนินงานของคณะ การติดตามผลการประกันคุณภาพการศึกษา
4 การส่งเสริมงานวิจัย งานบริการวิชาการ หลักสูตร วิชาการและงบประมาณ การดำเนินการเกี่ยวกับการ
กำหนดตำแหน่งผลงานทางวิชาการ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

6 ดร.ดิเรก พรสีมา เสนอเพิ่มเติมว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณสนับสนุนที่เป็นการ
ผลักดันส่วนหนึ่งจากองคมนตรี ซึ่งวัตถุประสงค์สำคัญของการสนับสนุนงบประมาณเพื่อนำไปใช้ในการ
8 พัฒนาท้องถิ่นและการผลิตและพัฒนาคู ซึ่งเน้นในเรื่องของการพัฒนาท้องถิ่นเป็นหลัก สำหรับด้านการ
ผลิตและพัฒนาคูจะแบ่งออกเป็น ๒ ส่วนคือ ด้านการผลิตครู ซึ่งในส่วนที่มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการอยู่
10 นั้นไม่ได้ดำเนินการเฉพาะในพื้นที่ที่มหาวิทยาลัยรับผิดชอบอยู่แต่เป็นการผลิตครูของประเทศซึ่ง
นักศึกษาของมหาวิทยาลัยจะอยู่ในทุกจังหวัดของประเทศ การจัดทำโครงการจึงไม่มีการจำกัดพื้นที่เฉพาะ
12 ในส่วนที่มหาวิทยาลัยรับผิดชอบ แต่ในส่วนของการพัฒนาคูจะดำเนินการให้อยู่ในพื้นที่ที่มหาวิทยาลัย
รับผิดชอบ จากเอกสารของกองนโยบายและแผนในเรื่องโครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการ
14 พัฒนาท้องถิ่นที่ได้นำเสนอถ้ามีการจัดหมวดหมู่ตามประเภทงบประมาณตามยุทธศาสตร์ทั้ง ๒ ส่วน ซึ่งไม่
จำเป็นต้องแบ่งตามพื้นที่รับผิดชอบในการนำเสนอผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยต่อองคมนตรีในครั้ง
16 ต่อไปก็จะชัดเจนและนำเสนอได้ง่ายขึ้น

นางสาวกาญจนาทิมาภรณ์ ชินบตี นักวิเคราะห์นโยบายและแผน แจ้งว่า ในส่วนที่กองนโยบายและ
18 แผนได้นำเสนอโครงการต่อที่ประชุมในครั้งนี้ เพื่อร่วมพิจารณาในส่วนของรายละเอียดแต่ละโครงการที่ยัง
มีข้อสังเกตและได้ระบุไว้ในหมายเหตุท้ายโครงการ เป็นโครงการที่มหาวิทยาลัยยังไม่ดำเนินการออกไป
20 อนุมัติจัดสรรงบประมาณ (ใบขวาง) ได้ ซึ่งหากที่ประชุมได้พิจารณาแล้วและเห็นชอบตามที่ได้นำเสนอไว้จึง
จะดำเนินการออกไปอนุมัติจัดสรรงบประมาณ(ใบขวาง) ต่อไป

22 ประธาน กล่าวว่า จากเอกสารที่กองนโยบายและแผนได้นำเสนอไว้ ขอให้เจ้าของโครงการนำไป
ปรับให้เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัยและวัตถุประสงค์ของงบประมาณ ซึ่งได้แจ้งหลักการไว้ชัดเจน
24 แล้ว โดยขอให้คณบดีแต่ละคณะประสานผู้รับผิดชอบโครงการให้การดำเนินงานในแต่ละโครงการเป็นไป
ตามระเบียบของสำนักงบประมาณ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ระเบียบกระทรวงการคลังและระเบียบ
26 อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้รองรับการตรวจสอบทั้งจากหน่วยงานภายในและภายนอก

อาจารย์พัฒนพงษ์ จันท์ควง คณบดีคณะวิทยาการจัดการ ทหารีว่า งบประมาณที่อนุมัตินี้มี
28 กรอบวงเงินอัตราการจ่ายค่าใช้จ่าย หรือหลักเกณฑ์การใช้จ่ายตามประเภทเงินกำหนดไว้หรือไม่อย่างไร
เพื่อให้สามารถเขียนโครงการให้สอดคล้องกับระเบียบที่กำหนด

30 นางสาวกาญจนาทิมาภรณ์ ชินบตี นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชี้แจงว่า งบประมาณในส่วนนี้จะ
เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรมและสัมมนา ระเบียบที่นำมาใช้คือระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
32 การฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ เป็นหลัก ซึ่งประกอบด้วย ค่าตอบแทน ค่าใช้
สอยและค่าวัสดุ

34 ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรรถพล ป้อมสลิตย์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
แจ้งว่า เนื่องจากการนำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณไม่ได้กำหนดวงเงินงบประมาณไว้ จึงได้
36 เสนอโครงการ งบประมาณและกำหนดเป้าหมายไว้แล้ว หากกองนโยบายและแผนมีข้อสังเกต ของ
โครงการอยากให้ระบุให้ชัดเจนว่าข้อสังเกตในเรื่องใด เพื่อให้ผู้รับผิดชอบแต่ละโครงการนำไปปรับโครงการ
38 ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่อนุมัติไว้

ผู้ช่วยศาสตราจารย์วณิฎา ศิริวรสกุล ผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งว่า ตามที่กองนโยบายและแผนได้
2 แจ้งให้เขียนโครงการนำเสนอเพื่อขออนุมัติงบประมาณ แจ้งเพียงแต่ทำให้เขียนโครงการขึ้นไปเพื่อขออนุมัติ
งบประมาณเท่านั้นซึ่งไม่ได้แจ้งรายละเอียดอื่น ๆ หรือกรอบวงเงินแต่อย่างใด แต่เมื่อได้รับแจ้งกรอบวงเงิน
4 งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติจัดสรร ปรากฏว่ามีการตัดงบประมาณลงโดยไม่ได้ให้เหตุผลว่าปรับลด
งบประมาณลงในส่วนใดและด้วยเหตุผลใด จึงทำให้งบประมาณที่ได้รับอนุมัตินั้น ไม่สามารถดำเนินการให้
6 เป็นไปตามเป้าหมายหรือผลสัมฤทธิ์ของโครงการที่ได้กำหนดไว้ได้

อธิการบดี กล่าวว่า ได้แจ้งหลักการไว้แล้ว หากตรวจสอบรายละเอียดของแต่ละโครงการเพื่อให้
8 การดำเนินโครงการเป็นไปตามระเบียบที่กำหนดและยังยืนยันว่าต้องดำเนินโครงการตามที่ได้นำเสนอขอ
อนุมัติไว้เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในด้านการพัฒนาท้องถิ่นตามที่กำหนดไว้ในการนำเสนออีกให้ยืนยันวงเงิน
10 งบประมาณเพื่อให้มหาวิทยาลัยพิจารณา

รองศาสตราจารย์สุพจน์ แสงเงิน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เสนอว่า ปัญหา
12 ที่พบเนื่องจากการพิจารณาของมหาวิทยาลัยไม่ได้เปิดโอกาสให้ผู้เขียนโครงการหรือผู้จัดทำ
โครงการได้มีโอกาสในการนำเสนอรายละเอียดของโครงการ หากไม่เป็นการเสียเวลาควรให้มีการประชุม
14 เพื่อชี้แจงรายละเอียดเชิงนโยบายและหลักการให้ผู้รับผิดชอบโครงการทราบ และให้ผู้รับผิดชอบโครงการ
ได้มีโอกาสชี้แจงในรายละเอียดที่เกี่ยวข้องก็จะทำให้มีความชัดเจนมากขึ้นและไม่เกิดปัญหาในการอนุมัติ
16 งบประมาณ

รองศาสตราจารย์เพียงพบ มนต์นวลปรังค์ รองอธิการบดี แจ้งว่า เนื่องจากงบประมาณในส่วนนี้
18 ได้มีการปรับโครงการมาหลายครั้งและยังไม่สามารถดำเนินการออกใบอนุมัติงบประมาณ(ใบขวง) ได้ จึง
ขอให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบโครงการรวมถึงรองอธิการบดีผู้รับผิดชอบแต่ละพื้นที่ประชุมหารือร่วมกัน เพื่อ
20 ชี้แจงรายละเอียดตามโครงการที่มีข้อสังเกต

มติที่ประชุม มอบกองนโยบายและแผนนัดประชุมหารืออาจารย์ผู้รับผิดชอบโครงการและรอง
22 อธิการบดีที่รับผิดชอบแต่ละพื้นที่ในวันพุธที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๑ ตามโครงการที่มีข้อสังเกตในการอนุมัติ
งบประมาณ
24

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑

26 เลขานุการที่ประชุม เชิญคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยตรวจรายงานการประชุม
ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่อังคารที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๒๕ หน้า

28 **มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ โดยมีข้อแก้ไขดังนี้
หน้าที่ ๐๑๗ บรรทัดที่ ๓๒ - ๓๓ “แต่ละสิ่ง” แก้ไขเป็น “แต่ละองค์ประกอบ”
30

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

32 ๓.๑ การพัฒนาอาจารย์/บุคลากร เข้าสู่ตำแหน่งวิชาการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์วณิฎา ศิริวรสกุล ผู้ช่วยอธิการบดี สืบเนื่องเรื่องการพัฒนาอาจารย์/บุคลากร
34 เข้าสู่ตำแหน่งวิชาการ โดยแจ้งว่า รองศาสตราจารย์จิตราภา กุณทลบุตร รองอธิการบดีที่รับผิดชอบใน
เรื่องการพัฒนาอาจารย์/บุคลากร เข้าสู่ตำแหน่งวิชาการ ฝากคณบดีทุกคณะ ประสานและทำความเข้าใจ
36 กับอาจารย์ในคณะที่อยู่ระหว่างการดำเนินการฯ ขอกำหนดตำแหน่งวิชาการว่า เนื่องจาก กพอ. ได้กำหนด
เกณฑ์การประเมินแบบใหม่ ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงอยู่ระหว่างการแก้ไขข้อบังคับว่าด้วยการขอ
38 ตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๖ เพื่อให้สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินของ กพอ. ดังนั้น หากอาจารย์ที่
ได้ส่งเอกสารมาแล้ว อาจจะต้องรอกระบวนการทำงานเพื่อให้ข้อบังคับใหม่เสร็จเรียบร้อยก่อน รวมถึง

รูปแบบของการนำเสนอผลงานวิชาการและแบบฟอร์มการประเมิน หากดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว และ งาน
กำหนดตำแหน่งวิชาการ สำนักงานสภามหาวิทยาลัยจะแจ้งให้ทุกคณะทราบอีกครั้งหนึ่ง
มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ การติดตามการดำเนินงานของการวิจัย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ศักดิ์ จักรกรณ์ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ขอรายงานผลการ
ดำเนินงานของสถาบันวิจัยและพัฒนาในช่วงเดือนพฤศจิกายน ที่ผ่านมา ดังนี้

๑. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เรื่อง โครงการวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยจากเงิน
งบประมาณแผ่นดิน (วช.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๔ ชุดโครงการและ ๑๖ โครงการ
งบประมาณทั้งสิ้น ๙,๔๕๕,๘๐๐ บาท

๒. สรุปข้อเสนอโครงการวิจัยในรอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๑ จำนวน ๖๐ โครงการ
แบ่งเป็นประเภทตามยุทธศาสตร์ ๔๕ โครงการ ประเภททุนวิจัยรับใช้สังคม ๕ โครงการ ทุนวิจัยเพื่อ
พัฒนาการเรียนการสอน ๒ โครงการ ทุนวิจัยเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานของหน่วยงาน ๒
โครงการ ทุนวิจัยโครงการงานนักศึกษา ๖ โครงการ

๓. ผลการจัดลำดับการขอรับทุนงบประมาณแผ่นดิน (วช.) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยขอฝากคณบดีทุกท่านช่วยผลักดันให้อาจารย์แต่ละสาขาเสนอโครงการวิจัย

ประธาน กล่าวว่า ขอให้ตรวจสอบการดำเนินโครงการวิจัยให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดในแผน
งบประมาณ และขอให้คณบดีและคณะกรรมการบริหารคณะช่วยกำกับดูแล และติดตามการ
ดำเนินงานด้านการวิจัยเพื่อนำผลงานวิจัยมาใช้ประโยชน์ในการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะด้วย
หลักการคือการนำเสนอโครงการเพื่อขอรับงบประมาณหรือทุนวิจัยให้นำเสนอผ่านคณะ

มติที่ประชุม รับทราบ

24

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ การให้บริการศูนย์พัฒนาและบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรรถพล ป้อมสถิตย์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
แจ้งว่า ตามที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้เสนอแผนการดำเนินการศูนย์พัฒนาเทคโนโลยี
สารสนเทศ (ITDS) ต่อที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการจัดการศึกษาในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑
เมื่อวันเสาร์ที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์วณิศา ศิริวรสกุล ผู้ช่วยอธิการบดี สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมในบันทึก
ข้อความข้อที่ ๓ เรื่องการอนุญาตให้งดการผลิตสื่อดิจิทัลและ E-Learning ได้ชั่วคราว (๑ ภาคการศึกษา)
จะมีผลต่อเกณฑ์การประเมินผลบุคลากรสายวิชาการ

อาจารย์พัฒนพงษ์ จันทร์คง คณบดีคณะวิทยาการจัดการ สอบถามเพิ่มเติมในรายละเอียดของข้อ
๔ เรื่องการอนุญาตให้งดการเปลี่ยนแปลงข้อสอบในระบบ E-Learning ในภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๑ ถ้าเป็น
วิชาใหม่ที่ไม่ใช่ E-Learning สามารถใช้ข้อสอบแบบเดิมได้หรือไม่ คือการนำข้อสอบไปให้ที่ศูนย์ ITDS
ดำเนินการจัดสอบและประมวลผลให้ หรือให้ใช้เฉพาะข้อสอบเดิมที่มีอยู่แล้วเท่านั้น

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรรถพล ป้อมสถิตย์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ชี้แจงว่า ในกรณีที่เป็นการดำเนินการที่เป็นการเปลี่ยนแปลงในระบบ E-Learning ทั้งหมดในตอนนี้จะยังไม่

สามารถดำเนินการได้โดยขอระงับเรื่องการเปลี่ยนแปลงฐานข้อมูลในระบบไว้เพียง ๑ ภาคการศึกษา แต่
สำหรับข้อมูลที่มีอยู่แล้วในระบบยังคงสามารถใช้ระบบได้ตามปกติ

อาจารย์วีระศักดิ์ บรรณาธรรม รองอธิการบดี ให้ข้อเสนอแนะว่าในรายละเอียดของการ
ดำเนินงานในแต่ละข้อตามบันทึกที่ชี้แจงมานั้น ควรมีการกำหนดระยะเวลาหรือวันที่ไว้ให้ชัดเจนเพื่อให้
อาจารย์และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบกำหนดเวลาและแนวปฏิบัติในการใช้งานระบบ E-Learning
มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ ขอความอนุเคราะห์จัดกิจกรรมรณรงค์ปลูกจิตสำนึกผู้คุณแผ่นดิน

นางจำปี บุคตา ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี แจ้งว่า กองทัพบก โดย
กรมกิจการพลเรือนทหารบก มีความประสงค์ขอเรียนเชิญอธิการบดีเป็นประธานในการจัดกิจกรรมรณรงค์
ปลูกจิตสำนึกผู้คุณแผ่นดิน และขอเชิญผู้บริหารทุกท่านร่วมเป็นเกียรติในงาน โดยกิจกรรมกำหนดจัดขึ้น
ในวันพุธที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ หอประชุมภัทรมหาราช มหาวิทยาลัย
ราชภัฏพระนคร ซึ่งมหาวิทยาลัยได้จัดนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้จำนวนประมาณ ๔๐๐ คน

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ รายงานข้อสรุปแนวทางการประเมินกองทุนหมู่บ้าน โครงการพระราชรัฐ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์วณิฎา ศิริวรสกุล ผู้ช่วยอธิการบดี รายงานว่า ตามที่ได้รับมอบหมายจาก
อธิการบดีให้เข้าร่วมประชุมการประชุมประเมินกองทุนหมู่บ้าน โครงการพระราชรัฐฯ ของสำนักงานกองทุนหมู่บ้าน
และชุมชนเมือง เมื่อวันที่ ๒๑ และ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ที่ผ่านมา ที่ประชุมได้มีข้อสรุปถึงแนวทางการ
ประเมินกองทุนหมู่บ้านเรื่องของการแบ่งพื้นที่ตามพระราโชบายของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ซึ่งมหาวิทยาลัย
ราชภัฏพระนครมีพื้นที่ในการประเมินคือ กรุงเทพมหานครตอนเหนือ จังหวัดนนทบุรี อำเภอชัยบาดาล
จังหวัดลพบุรี และจังหวัดนครนายกซึ่งเป็นไปตามพื้นที่ที่รับผิดชอบในการลงพื้นที่เพื่อพัฒนาชุมชน โดย
สำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง (สทบ.) จะเป็นผู้สนับสนุนงบประมาณในการดำเนินงาน วิธีการ
ประเมินจะเป็นไปตามรูปแบบที่ สทบ.กำหนดไว้ ๒ รูปแบบคือเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพโดยประเมินผ่าน
Application โดยมหาวิทยาลัยมีหน้าที่ในการเก็บข้อมูลเพียงอย่างเดียวไม่ต้องวิเคราะห์ข้อมูล แต่มีเงื่อนไข
และระยะเวลาที่ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จ ก่อนวันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๔ รายงานสรุปผลการประชุมเสวนาทิศทางการพัฒนาด้านเศรษฐกิจจังหวัดนครนายก

ผู้ช่วยศาสตราจารย์วณิฎา ศิริวรสกุล ผู้ช่วยอธิการบดี รายงานว่า สำนักงานจังหวัดนครนายก
ได้จัดส่งรายงานสรุปผลการประชุมเสวนาทิศทางการพัฒนาด้านเศรษฐกิจจังหวัดนครนายก ที่ได้จัดประชุม
ขึ้นเมื่อวันศุกร์ที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑ ซึ่งในส่วนของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครได้มอบหมายให้ ผศ.
วัชรินทร์ อินทรพรหม เป็นผู้เข้าร่วมประชุม โดยวัตถุประสงค์ของการจัดประชุมครั้งนี้เพื่อให้เกิดการ
แลกเปลี่ยนยุทธศาสตร์การพัฒนาและภาคธุรกิจ และให้เกิดการบูรณาการในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ให้
สนับสนุนการพัฒนาพื้นที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาของจังหวัดทั้งในภาครัฐและธุรกิจเอกชน

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๕ การดำเนินโครงการ กิจกรรมเนื่องในวันดินโลก (World soil Day)

2 อาจารย์วีระศักดิ์ บรรณาธรรม รองอธิการบดี ปฏิบัติหน้าที่เลขาธิการที่ประชุม แจ้งว่า
สำนักงานประสานและส่งเสริมกิจการอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ขอความร่วมมือ
4 ในการจัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันดินโลก ซึ่งกำหนดเป็นวันที่ ๕ ธันวาคม ของทุกปี เพื่อสดุดีพระเกียรติ
คุณของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร ที่ได้ทรงศึกษาค้นคว้าวิธีการ
6 จัดการดินและแก้ไขปัญหาทรัพยากรดินมากกว่า ๗๐ ปี

ประธาน กล่าวว่า เนื่องจากในปีนี้มีมหาวิทยาลัยไม่สามารถดำเนินการได้ทันตามกำหนดเวลา จึง
8 ขอให้คณะกรรมการทุกท่านรับทราบเพื่อวางแผนการดำเนินงานสำหรับปีถัดไปด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

10

๔.๖ รายงานการปฏิบัติงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการและพนักงาน

12 มหาวิทยาลัย ประจำเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

อาจารย์วีระศักดิ์ บรรณาธรรม รองอธิการบดี ปฏิบัติหน้าที่เลขาธิการที่ประชุม แจ้งว่า กอง
14 บริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ได้จัดทำรายงานการปฏิบัติงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ
พนักงานราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยประจำเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ รายละเอียดตามเอกสาร
16 ประกอบการประชุม

ประธาน กล่าวว่า จากรายงานพบว่ายังมีหน่วยงานที่ส่งเอกสารการรายงานการปฏิบัติราชการ
18 ของหน่วยงานล่าช้า และยังมีบางหน่วยงานที่ยังไม่ส่งรายงาน ดังนั้นจึงขอให้ทุกหน่วยงานดำเนินการให้
เป็นไปตามมติที่ประชุมตามระเบียบวาระที่ ๕.๑๐ โดยมอบคณบดีทุกคณะกำกับและติดตามการส่งรายงาน
20 การปฏิบัติราชการของบุคลากรสายวิชาการ พร้อมแนบบัญชีลงเวลาปฏิบัติราชการฯ ให้กองบริหารงาน
บุคคลทุกสัปดาห์ โดยกำหนดส่งทุกวันจันทร์ของสัปดาห์ถัดไป โดยให้เริ่มตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๒ เป็น
22 ต้นไป แต่หากยังพบปัญหาอีกอาจจะต้องให้ปฏิบัติตามระเบียบราชการที่กำหนดให้มาลงนามปฏิบัติ
ราชการทุกวัน เพราะจะเป็นปัญหาในการกำกับดูแลของหน่วยงานและเกิดปัญหาร้องเรียน

24 มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๗ มาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ และแนวทางการนำมาตรฐานการอุดมศึกษาเข้าสู่ 26 การปฏิบัติ พ.ศ. ๒๕๖๑

28 อาจารย์วีระศักดิ์ บรรณาธรรม รองอธิการบดี ปฏิบัติหน้าที่เลขาธิการที่ประชุม แจ้งว่า สำนัก
มาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา แจ้งมาตรฐานการอุดมศึกษา
30 พ.ศ. ๒๕๖๑ และแนวทางการนำมาตรฐานการอุดมศึกษาเข้าสู่การปฏิบัติ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งมหาวิทยาลัยต้อง
นำไปปฏิบัติ รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

32 มติที่ประชุม รับทราบ

34 ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๕.๑ (ร่าง) แผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา (Quality Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา

36 ๒๕๖๑

รองศาสตราจารย์เพียงพบ มนต์นวลปรางค์ รองอธิการบดี เสนอที่ประชุมพิจารณา(ร่าง) แผน
38 ปรับปรุงคุณภาพการศึกษา (Quality Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ (จากผลประเมิน

คุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐) จากตารางแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษา ที่ได้นำเสนอ
2 ประกอบด้วยข้อเสนอแนะที่ได้รับจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพ ซึ่งมีรองศาสตราจารย์ดวงตา
สราญรัมย์ เป็นประธานกรรมการ ในส่วนของสาเหตุและแนวทางการพัฒนา/ปรับปรุงได้กำหนดเป้าหมาย
4 และโครงการ/กิจกรรมไว้ โดยขอให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทุกท่านร่วมพิจารณาว่าสามารถ
ดำเนินโครงการและกิจกรรมที่กำหนดไว้ให้เป็นไปตามเป้าหมายได้หรือไม่ เมื่อเอกสารฉบับนี้สมบูรณ์แล้ว
6 จะได้นำส่งให้ทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัยได้เตรียมการในการดำเนินกิจกรรมตามที่ได้กำหนดไว้ โดย
สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาจะเป็นผู้ติดตามผลการดำเนินการ

8 อาจารย์พัฒนพงษ์ จันทรวง คณบดีคณะวิทยาการจัดการ ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในส่วนของ
ข้อเสนอแนะเร่งด่วน โครงการ/กิจกรรมที่ได้นำเสนอไว้คือ โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการ ควรใช้
10 โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูล

รองศาสตราจารย์เพียงพบ มนต์นวลปรางค์ รองอธิการบดี แจ้งว่า ในส่วนของผู้รับผิดชอบตาม
12 ข้อเสนอแนะเร่งด่วน ขอเพิ่มเติมสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นผู้รับผิดชอบร่วมกับ
สำนักงานอธิการบดี ในส่วนของข้อเสนอแนะในภาพรวม ข้อ ๑. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้แก่นักศึกษาไม่
14 พอเพียง รวมทั้งสัญญาณ WIFI ที่ไม่ทั่วถึงครอบคลุมในมหาวิทยาลัย โครงการ/กิจกรรมที่ได้นำเสนอไว้คือ
โครงการจัดหาครุภัณฑ์ประจำปี และความร่วมมือติดตั้งระบบ WIFI หน่วยงานที่รับผิดชอบคือ คณะ/
16 วิทยาลัย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และกองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ข้อเสนอแนะ
ที่ ๒. ขาดแคลนเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนที่จะช่วยแบ่งเบาภาระงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร รวมทั้ง
18 เจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการ โครงการ/กิจกรรมที่นำเสนอคือโครงการพัฒนาบุคลากร ผู้รับผิดชอบ
โครงการคือคณะ/วิทยาลัยและกองบริหารงานบุคคล ข้อเสนอแนะที่ ๓. มหาวิทยาลัยควรจัดระบบ
20 สวัสดิการบุคลากรที่ยืดหยุ่นและเหมาะสมกับสภาพบุคคล เช่น สวัสดิการของคนโสด กับผู้ที่สมรส การ
สนับสนุนให้เจ้าหน้าที่ได้ศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยโดยลดค่าธรรมเนียมค่าเล่าเรียนในระดับปริญญาโท
22 รวมทั้งการตรวจสุขภาพประจำปีฟรี โครงการที่นำเสนอคือโครงการพัฒนาบุคลากร ผู้รับผิดชอบโครงการ
คือสำนักงานอธิการบดี

24 อาจารย์พัฒนพงษ์ จันทรวง คณบดีคณะวิทยาการจัดการ เสนอแนะเพิ่มเติมในส่วนของ
เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับในข้อเสนอแนะที่ ๓ ที่ได้กำหนดเป้าหมายความพึงพอใจการบริหารจัดการ
26 อยู่ในระดับ ๔.๐๑ ขอปรับเป็นเป้าหมายที่มากกว่า ๓.๕๐

รองศาสตราจารย์เพียงพบ มนต์นวลปรางค์ รองอธิการบดี เพิ่มเติมว่า ข้อเสนอแนะรายองค์ประกอบ
28 ซึ่งอยู่ในรายงานประชุมหน้า ๑๑๐ และ ๑๑๑ องค์ประกอบที่ ๑ การผลิตบัณฑิต มีผลการประเมิน ๓.๘๘
คะแนน ระดับคุณภาพอยู่ในระดับดี ข้อเสนอแนะ ข้อที่ ๑ ควรมีการวางแผนการเข้าสู่ตำแหน่งทาง
30 วิชาการเป็นรายบุคคลและกำกับติดตามเพื่อให้บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนมีการเตรียมความ
พร้อมในการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น โครงการ/กิจกรรมที่เสนอคือให้มีระบบที่เลี้ยงช่วย โดยมีคณะ/วิทยาลัย
32 และงานกำหนดตำแหน่งทางวิชาการเป็นผู้รับผิดชอบ ข้อที่ ๒ ควรมีการกำกับติดตามการประเมินผล
ความสำเร็จจตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นระยะ โครงการ/กิจกรรม
34 ที่นำเสนอ คือการเพิ่มวาระการประชุมเรื่องการกำกับติดตามและประเมินผลของแผนการกำกับกิจการ
โดยมีกองพัฒนานักศึกษาและคณะ/วิทยาลัยเป็นผู้รับผิดชอบ

36 อาจารย์พัฒนพงษ์ จันทรวง คณบดีคณะวิทยาการจัดการ เสนอแนะเพิ่มเติม ในส่วนของสาเหตุ
ตามข้อเสนอแนะที่ ๒ ให้ปรับเป็น “การประเมินไม่ตรงกับวัตถุประสงค์ของแผนกิจกรรม”

รองศาสตราจารย์เพียงพบ มนต์นวลปรางค์ รองอธิการบดี เพิ่มเติมว่า ข้อเสนอแนะข้อ ๓ ควรมี
2 การกำกับติดตามบุคลากรสายวิชาการที่กำลังศึกษาอยู่ในระดับปริญญาเอกและที่ยังไม่ได้ศึกษาต่อ
โครงการ/กิจกรรมที่นำเสนอคือโครงการพัฒนาบุคลากร โดยมีกองบริหารงานบุคคลและคณะ/วิทยาลัยเป็น
4 ผู้รับผิดชอบ ในส่วนขององค์ประกอบที่ ๒ การวิจัย ผลการประเมินอยู่ในระดับคุณภาพดีมาก ๔.๗๔
คะแนน มีข้อเสนอแนะคือ ๑. ควรหาแหล่งสนับสนุนการวิจัยจากภาคธุรกิจและเอกชน โครงการ/กิจกรรม
6 ที่นำเสนอคือ จัดกระบวนการเรียนรู้ร่วมกัน ข้อ ๒. ควรส่งเสริมให้มีบุคลากรสายวิชาการมีผลงานตีพิมพ์
เผยแพร่ในวารสารวิจัยระดับนานาชาติ เช่น Scopus โครงการ/กิจกรรมที่นำเสนอคืออบรมพัฒนาการ
8 เขียนบทความในการตีพิมพ์วารสารนานาชาติ ซึ่งทั้ง ๒ ข้อ มีสถาบันวิจัยและพัฒนาและคณะ/วิทยาลัยเป็น
ผู้รับผิดชอบ องค์ประกอบที่ ๓ การบริการวิชาการ ผลการประเมิน ๕.๐๐ ระดับคุณภาพดีมาก
10 ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการคือ ๑. ความเชื่อมโยงของการบริการวิชาการในระดับหลักสูตร คณะและ
สถาบัน โครงการ/กิจกรรมที่นำเสนอคือจัดประชุมร่วมกันทุกภาคส่วน โดยคณะ/วิทยาลัยและสำนักบริการ
12 วิชาการและฝึกอบรมเป็นผู้รับผิดชอบ องค์ประกอบที่ ๕ การบริหารจัดการ ผลการประเมิน ๔.๓๑ คะแนน
อยู่ในระดับคุณภาพดี ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการคือ ควรเพิ่มรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรทั้ง
14 สายวิชาการและสายสนับสนุน ได้แก่ การเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น การพัฒนาสมรรถนะรายตำแหน่ง สวัสดิการ
และความมั่นคง โครงการ/กิจกรรมที่นำเสนอคือโครงการจัดอบรมประเมินค่างานเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น
16 ของสายสนับสนุน โดยมีกองบริหารงานบุคคลและทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัยเป็นผู้รับผิดชอบ

อาจารย์พัฒนพงษ์ จันทร์ควง คณบดีคณะวิทยาการจัดการ เสนอแนะเพิ่มเติม ในส่วนของ
18 องค์ประกอบที่ ๓ การบริการวิชาการ ในส่วนของแนวทางการพัฒนาและค่าเป้าหมายโดยขอให้เพิ่ม
หลักสูตรเข้าไปทั้ง ๒ ส่วน โดยปรับแนวทางการพัฒนา/ปรับปรุงเป็น ส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมการ
20 บริการวิชาการของหลักสูตร คณะกับมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง ในส่วนของเป้าหมายปรับเป็นเกิด
กระบวนการมีส่วนร่วมของหลักสูตร คณะกับมหาวิทยาลัย ผู้รับผิดชอบก็ให้เพิ่มหลักสูตร

22 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ศักดิ์ จักรภรณ์ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ให้ข้อเสนอแนะ เห็น
ควรปรับแนวทางการพัฒนาในข้อเสนอแนะที่ ๒ องค์ประกอบที่ ๒ การวิจัย ให้ตัดคำว่าข้อบังคับออก โดย
24 ใช้ว่า “กำหนดให้นักวิจัยตีพิมพ์ในส่วนของงบประมาณในส่วน ๑ ล้านบาท”

26 **มติที่ประชุม** มอบสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา แก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

28 **๕.๒ มติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ครั้งที่ ๓๓/๒๕๖๑ วาระ ๓.๙ ทบทวนการ** **บริหารงานบัณฑิตวิทยาลัย**

30 อาจารย์วีระศักดิ์ บรรณาธิการ รองอธิการบดี ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการที่ประชุม เสนอ
ให้ที่ประชุมทราบว่า สำนักงานสภามหาวิทยาลัย แจ้งมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ครั้งที่
32 ๓๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ วาระ ๓.๙ ทบทวนการบริหารงานบัณฑิต
วิทยาลัย โดยที่ประชุมมีมติยุบเลิกบัณฑิตวิทยาลัย และเห็นชอบแนวทางและรูปแบบวิธีการบริหารงาน
34 ตามที่คณะกรรมการพิจารณาทบทวนการบริหารงานบัณฑิตวิทยาลัยเสนอ

รองศาสตราจารย์เพียงพบ มนต์นวลปรางค์ รองอธิการบดี แจ้งว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัยได้มี
36 มติยุบเลิกบัณฑิตวิทยาลัยและเห็นชอบแนวทางการบริหารงานที่คณะกรรมการพิจารณาทบทวนการ
บริหารงานบัณฑิตวิทยาลัยได้นำเสนอ สภามหาวิทยาลัยจึงมีข้อเสนอแนะตามรายละเอียดซึ่งได้
38 ประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานในมหาวิทยาลัยรับทราบแล้ว จึงเสนอให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ทราบ

ประธาน กล่าวว่า ขอให้นำไปปฏิบัติตามที่สภามหาวิทยาลัยให้ข้อเสนอแนะ ในส่วนของการ
2 พิจารณาจัดบุคลากรจำนวน ๑๒ คน มอบหมายให้นางเพ็ญพิมล อัครวิบูลย์ ผู้อำนวยการกองนโยบาย
และแผน รักษาการตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีพิจารณาศักยภาพตามความเหมาะสมของแต่ละ
4 บุคคล โดยหารือร่วมกับสำนักส่งเสริมวิชาการและสาขาวิชาที่หลักสูตรของบัณฑิตศึกษาไปสังกัด

มติที่ประชุม มอบสำนักงานอธิการบดีประชุมหารือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับ
6 วัสดุ ครุภัณฑ์และบุคลากรของบัณฑิตวิทยาลัย

8 **๕.๓ มติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ครั้งที่ ๓๓/๒๕๖๑ วาระ ๓.๑๐ ทบทวนการ**
10 **บริหารงานวิทยาลัยนานาชาติพระนคร**

อาจารย์วีระศักดิ์ บรรณาธรรม รองอธิการบดี ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการที่ประชุม เสนอให้ที่
12 ประชุมทราบว่าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย แจ้งมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ครั้งที่ ๓๓/๒๕๖๑
เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ วาระ ๓.๑๐ ทบทวนการบริหารงานวิทยาลัยนานาชาติพระ
14 นคร โดยที่ประชุมมีมติยุบเลิกวิทยาลัยนานาชาติพระนคร และเห็นชอบแนวทางการบริหารตามที่
คณะกรรมการพิจารณาทบทวนการบริหารงานวิทยาลัยนานาชาติพระนครเสนอ โดยให้หลักสูตรและ
16 สาขาวิชา รวมทั้งบุคลากรและครุภัณฑ์ของวิทยาลัยนานาชาติพระนครโอนย้ายไปสังกัดคณะวิชาต่าง ๆ ที่
เหมาะสมของมหาวิทยาลัยดำเนินการต่อไป

18 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ศักดิ์ จักรกรณ์ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ขอหารือแนว
ปฏิบัติการรับทุนสนับสนุนการวิจัยของอาจารย์สังกัดวิทยาลัยนานาชาติพระนคร

20 ประธาน กล่าวว่า ในส่วนวิทยาลัยนานาชาติพระนคร เนื่องจากมีข้อบังคับที่ใช้ในการบริหารงาน
เฉพาะอยู่แล้ว ดังนั้น เมื่อมีการยุบเลิกไปแต่ยังมีนักศึกษาที่ยังเรียนอยู่จึงให้หลักสูตรและสาขาวิชาไปสังกัด
22 คณะ รวมถึงครุภัณฑ์ของวิทยาลัยนานาชาติก็ให้โอนย้ายไปสังกัดคณะ แต่ในส่วนของอาจารย์จะต้องไปจะ
มีการตั้งอัตราใหม่เพื่อให้อาจารย์ที่สังกัดวิทยาลัยนานาชาติดำเนินการสมัครและบรรจุเข้ารับการเป็น
24 บุคลากรของมหาวิทยาลัย ในส่วนของบุคลากรสายสนับสนุนให้เป็นไปตามสัญญาจ้างและข้อบังคับของวิทยาลัย
นานาชาติพระนคร ส่วนของการจะได้รับเงินชดเชยหรือไม่ต้องพิจารณาจากข้อบังคับของวิทยาลัยนานาชาติ
26 อีกครั้งหนึ่ง ปัญหาที่เกิดขึ้นนี้ เนื่องจากมหาวิทยาลัยไม่ได้รับรายงานทั้งในส่วนของการเงิน บัญชีและพัสดุ
จึงเป็นเหตุให้มหาวิทยาลัยไม่สามารถบริหารจัดการในเรื่องนี้ได้ ซึ่งสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินและกลุ่ม
28 ตรวจสอบภายในได้ให้ข้อเสนอแนะไว้แล้ว และจะต้องตรวจสอบด้านการเงิน บัญชีและพัสดุย้อนหลังด้วย

อาจารย์วีระศักดิ์ บรรณาธรรม รองอธิการบดี ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการที่ประชุม ให้ข้อมูล
30 เพิ่มเติมว่า ตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่องหลักเกณฑ์การจัดตั้งส่วนงานภายในของ
สถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๓ (๕) เรื่องระบบการบริหารงานบุคคล ซึ่งกำหนดว่าจะต้องไม่มี
32 ผลกระทบในภาพรวมของสถาบันอุดมศึกษาในการบริหารจัดการที่เกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งเพิ่ม ข้อ ๓
(๘) กำหนดแหล่งที่มาของรายได้ จะต้องระบุแหล่งที่มาของรายได้ให้ชัดเจน ซึ่งจะต้องไม่ใช้งบประมาณ
34 แผ่นดิน และตามประกาศข้อ ๙ ให้สภาสถาบันอุดมศึกษายุบเลิกส่วนงานภายในได้ หากส่วนงานภายใน
นั้นไม่สามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามข้อ ๓ ได้ และรายงานให้คณะกรรมการอุดมศึกษา
36 ทราบภายในหกสิบวันนับตั้งแต่วันที่สภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติให้ยุบเลิกหน่วยงานภายในนั้น
มหาวิทยาลัยจะต้องดำเนินการขั้นตอนต่อไปที่จะต้องดำเนินการส่งเรื่องไปที่สำนักงานคณะกรรมการการ
38 อุดมศึกษา ต่อไป

นางสาวปิยะวดี หิริกมล ผู้อำนวยการกองคลัง ให้ข้อเสนอแนะว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัยได้มี
2 ประกาศในการจัดตั้งหน่วยงานภายในคือวิทยาลัยนานาชาติพระนคร ในการยุบเลิกหน่วยงาน ควรจะต้องจัดทำ
เป็นประกาศของสภามหาวิทยาลัยด้วยหรือไม่ แล้วจึงใช้ประกาศของสภามหาวิทยาลัยแจ้งไปยัง สกอ.

4 **มติที่ประชุม** ๑. มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยดำเนินการแจ้งเรื่องการยุบเลิกหน่วยงานภายในของ
มหาวิทยาลัยให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาทราบตามระยะเวลาที่กำหนด

6 ๒. เห็นชอบแนวปฏิบัติในการขอรับทุนวิจัยของอาจารย์สังกัดวิทยาลัยนานาชาติพระนคร ให้
ดำเนินการได้ปกติ ตามแนวทางที่สถาบันวิจัยและพัฒนากำหนด

8 ๓. มอบกองกลาง สำนักงานอธิการบดี จัดประชุมหารือการดำเนินการเกี่ยวกับงบประมาณ
ทรัพย์สิน วัสดุ ครุภัณฑ์และบุคลากรของวิทยาลัยนานาชาติพระนคร

12 **๕.๔ ขอเรียนเชิญเข้าร่วมหลักสูตร “การบริหารจัดการงานวิจัยแนวใหม่” รุ่น ๔**

รองศาสตราจารย์จิตราภา กุณทลบุตร รองอธิการบดี เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา สถาบันคลัง
14 สมองของชาติ ขอเชิญเข้าร่วมหลักสูตร “การบริหารจัดการงานวิจัยแนวใหม่” รุ่น ๔ ระหว่างวันที่ ๑๖ –
๑๘ มกราคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมบอลรูม B ชั้น M โรงแรมปทุมวัน ปริ๊นเซส เพื่อพัฒนาผู้บริหาร
16 งานวิจัยให้สามารถบริหารโปรแกรมวิจัยและนวัตกรรม โดยใช้การออกแบบกระบวนการบริหารงานวิจัยเพื่อ
สร้างผลลัพธ์ผ่านกระบวนการเรียนรู้และการประชุมเชิงปฏิบัติการ ซึ่งค่าลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการทำน
18 ละ ๑๘,๐๐๐ บาท

20 **มติที่ประชุม** เห็นชอบ สนับสนุนการเข้าร่วมหลักสูตร “การบริหารจัดการงานวิจัยแนวใหม่” รุ่น ๔ โดย
มอบคณะแต่ละคณะนำไปพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้าร่วมตามความเหมาะสม

24 **๕.๕ XUZHOU COLLEGE OF INDUSTRIAL TECHNOLOGY ขอหารือด้านวิชาการ การวิจัยและการแลกเปลี่ยนบุคลากร/นักศึกษา**

26 อาจารย์วีระศักดิ์ บรรณาธรรม รองอธิการบดี ปฏิบัติหน้าที่เลขาธิการที่ประชุม เสนอว่า XUZHOU
COLLEGE OF INDUSTRIAL TECHNOLOGY ขอหารือด้านวิชาการ การวิจัยและการแลกเปลี่ยนบุคลากร/
28 นักศึกษา

รองศาสตราจารย์จิตราภา กุณทลบุตร รองอธิการบดี ให้ข้อเสนอแนะว่า เนื่องจากขณะนี้
30 มหาวิทยาลัยต่างชาติหลายมหาวิทยาลัยที่ขอเข้าพบอธิการบดี ซึ่งเห็นว่าควรให้เข้าพบได้แต่มหาวิทยาลัย
สามารถพิจารณาเลือกที่จะทำข้อตกลงความร่วมมือหรือไม่ก็ได้ตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร

32 **มติที่ประชุม** เห็นชอบให้ XUZHOU COLLEGE OF INDUSTRIAL TECHNOLOGY เข้าพบอธิการบดี
และผู้บริหารของมหาวิทยาลัยได้

34 **๕.๖ (ร่าง) ระเบียบการใช้สระว่ายน้ำของมหาวิทยาลัย**

36 นายสมประสงค์ โชคลาภ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม รายงานว่า
ขณะนี้มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการสร้างสระว่ายน้ำเสร็จเรียบร้อยแล้วซึ่งมีขนาดกว้าง ๑๒ เมตร ยาว ๒๕ เมตร
38 และความลึก ๑.๕ เมตร ซึ่งกองอาคารฯ ได้ขออนุมัติจัดงบประมาณในการจัดจ้างผู้ดูแลสระว่ายน้ำไว้แล้ว และ
ได้ร่วมกับอาจารย์สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา ได้จัดทำ (ร่าง) ระเบียบการใช้สระว่ายน้ำของมหาวิทยาลัย

(ร่าง) ระเบียบเจ้าหน้าที่สระว่ายน้ำ (ร่าง) การเปิดบริการสระว่ายน้ำ การสมัครสมาชิกสระว่ายน้ำ และ (ร่าง) การสมัครสมาชิกน้กว่ายน้ำ เพื่อให้การใช้สระว่ายน้ำของมหาวิทยาลัยมีแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องและใช้เป็นมาตรฐานในการกำหนดแนวทางการใช้สระว่ายน้ำของมหาวิทยาลัยเป็นไปในทิศทางเดียวกัน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบในระเบียบวาระการประชุม

ประธาน กล่าวว่า ให้พิจารณาว่า นักศึกษา อาจารย์และบุคลากรใช้มากกว่ากัน (ร่าง) ที่นำเสนอได้พิจารณาครอบคลุมแล้วหรือไม่ ขอให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณา

อาจารย์ชจิตพรพรณ อมรปาน ประธานสภาคณาจารย์ ให้ข้อสังเกตว่า เนื่องจากการจัดสร้างสระน้ำจะอยู่ในบริเวณใกล้เคียงกับอาคารฝึกประสบการณ์วิชาชีพพระนครแกรนด์วิว ซึ่งผู้เข้าพักอาจจะต้องใช้บริการในส่วนนี้ด้วย มหาวิทยาลัยจะมีแนวทางการให้บริการอย่างไร ในส่วนของการจัดตารางสระว่ายน้ำระหว่างวันจันทร์ – ศุกร์ เห็นว่าการสอนว่ายน้ำจะมีการเรียนการสอนเฉพาะเทอม ไม่ควรจะมีการจัดตารางไว้ตลอดซึ่งจะเสียประโยชน์ในการใช้งาน ในส่วนของการจัดตารางสำหรับนักกีฬาว่ายน้ำกับบุคคลทั่วไป หากจัดให้ตารางการใช้สระให้ตรงกันจะมีผลกระทบเนื่องจากนักกีฬาจะไม่สามารถใช้สระว่ายน้ำในการซ้อมได้เต็มที่ซึ่งไม่สามารถจะแบ่งการใช้สระว่ายน้ำได้ ดังนั้น จึงขอให้พิจารณาในเรื่องการจัดตารางเวลาการใช้สระว่ายน้ำด้วย ในส่วนของระเบียบการใช้บริการสระว่ายน้ำในข้อ ๓ ขอให้เพิ่มเติมในการสวมหมวกคลุมผมเข้าไปด้วย คือ ให้สวมใส่ชุดว่ายน้ำและหมวกคลุมผมเมื่อลงสระว่ายน้ำทุกครั้ง

อาจารย์วีระศักดิ์ บรรณารัชม ร่องอธิการบดี ปฏิบัติหน้าที่เลขาที่ประชุม เสนอว่า เนื่องจากปัจจุบันมหาวิทยาลัยยังไม่ได้มอบหมายให้หน่วยงานใดทำหน้าที่รับผิดชอบในการดูแลอาคารปฏิบัติการพลศึกษาและกีฬาที่สร้างขึ้นใหม่ จึงเห็นควรแต่งตั้งหน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องมาร่วมกันพิจารณาระเบียบการใช้อาคารฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

มติที่ประชุม มอบกองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม สำนักงานอธิการบดี จัดทำคำสั่งแต่งตั้งหน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการใช้อาคารปฏิบัติการพลศึกษาและกีฬาเพื่อพิจารณาระเบียบการใช้อาคารฯ

22

๕.๗ การพัฒนาอาจารย์ด้านการทำงานวิจัยและงานวิชาการ

รองศาสตราจารย์จิตราภา กุณพลบุตร ร่องอธิการบดี เสนอให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่ได้แจ้งให้ผู้บริหารทุกระดับที่รับผิดชอบงานวิจัย งานวิชาการ งานประกันคุณภาพการศึกษา และงานบริหารงานบุคคลดำเนินการรวบรวมข้อมูล แล้วนำมาสังเคราะห์ เพื่อวางแผนพัฒนาอาจารย์ได้เหมาะสมกับบริบทของแต่ละคนซึ่งจะมีตารางที่ให้ดำเนินการกรอกข้อมูล

ประธาน กล่าวว่า เนื่องจาก คณะต้องดำเนินการพัฒนาอาจารย์เพื่อให้เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ คณะจึงต้องมีการสำรวจเพื่อพัฒนาอาจารย์ โดยจัดทำให้เป็นระบบ โดยเร่งรัดและพัฒนาเนื่องจากจะเกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งคณะกรรมการบริหารแต่ละคณะต้องวางแผนและพัฒนา หากในหน่วยงานมีอาจารย์ที่มีความรู้ความสามารถในการวิจัยให้คณะส่งเสริมและตั้งศักยภาพของอาจารย์โดยการให้มาทำหน้าที่ที่พี่เลี้ยงด้วย ซึ่งจะเป็นการพัฒนาศักยภาพของสาขาวิชาและคณะไปด้วย

มติที่ประชุม มอบคณบดีทุกคณะดำเนินการรวบรวมข้อมูลการจัดทำผลงานวิจัย งานวิชาการ งานประกันคุณภาพการศึกษาและงานบริหารงานบุคคลของอาจารย์ในคณะเพื่อนำเสนอมหาวิทยาลัยและวางแผนการพัฒนาอาจารย์

36

๕.๘ การสมัครเข้ารับการศึกษาเพื่อเข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตรการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน สำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ ๖

38

2 อาจารย์วีระศักดิ์ บรรณธรรม รองอธิการบดี ปฏิบัติหน้าที่เลขาธิการที่ประชุม รายงานว่า สำนักงาน
3 ก.พ.ร. ขอเชิญเสนอรายชื่อบุคลากรซึ่งจะได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับสูงและมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้
4 ในหลักสูตร สมัครเข้ารับการศึกษาเพื่อเข้ารับการอบรมในหลักสูตรการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเพื่อการ
5 พัฒนาอย่างยั่งยืนสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ ๖ จำนวนไม่เกิน ๒ ท่าน กำหนดการอบรมระหว่างวันที่ ๙
6 มีนาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ โดยเปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๒๐
7 กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ซึ่งจะดำเนินการอบรมเฉพาะวันเสาร์วันเดียวค่าใช้จ่ายในการเข้าอบรมคนละ
8 ๑๙๐,๐๐๐ บาท

9 ประธาน กล่าวว่า จากข้อกำหนดและเงื่อนไขคุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรมแล้ว เป็นผู้บริหารใน
10 ระดับสูง จึงขอให้แต่ละคณะพิจารณาตามความเหมาะสม

11 **มติที่ประชุม** เห็นชอบ สนับสนุนการเข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตรการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเพื่อการ
12 พัฒนาอย่างยั่งยืน สำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ ๖ โดยมอบคณะแต่ละคณะนำไปพิจารณาจัดส่ง
13 บุคลากรเข้าร่วมตามความเหมาะสม

14 ๕.๙ รายงานผลการเข้าร่วมประชุมหารือเรื่องความร่วมมือกับศูนย์สอบวัดระดับความรู้ 15 ภาษาจีนในอาเซียน (ประเทศไทย) และศูนย์การศึกษาทางไกลสถาบันขงจื้อ

16 รองศาสตราจารย์จิตรภา กุณทลบุตร รองอธิการบดี รายงานว่า ตามที่นางเพ็ญพิมล อัสวสืบสกุล
17 ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี รายงานผลการเข้าร่วมประชุม
18 หารือเรื่องความร่วมมือกับศูนย์สอบวัดระดับความรู้ภาษาจีนในอาเซียน (ประเทศไทย) และศูนย์การศึกษา
19 ทางไกลสถาบันขงจื้อ เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๑ ณ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เนื่องจากใน
20 รายงานได้แจ้งที่ประชุมกรณีแรก ว่ามหาวิทยาลัยยังไม่พร้อมเข้าร่วมโครงการนั้น โดยจะขอเตรียมการและ
21 เข้าร่วมโครงการในระยที่สองต่อไป ซึ่งในการนี้มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดเตรียมความพร้อมและเข้า
22 ร่วมโครงการจัดตั้งสถาบันขงจื้อ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครได้ระยะหนึ่งแล้ว ซึ่งยืนยันว่ามหาวิทยาลัย
23 มีความพร้อมแล้วและอาจจะต้องแจ้งกิจกรรมและโครงการที่ดำเนินการ ให้สำนักงานคณะกรรมการ
24 การอุดมศึกษาทราบต่อไป

25 **มติที่ประชุม** มอบรองศาสตราจารย์จิตรภา กุณทลบุตร ประธานการจัดเตรียมความพร้อมการเข้าร่วม
26 โครงการความร่วมมือกับศูนย์สอบวัดระดับความรู้ภาษาจีนในอาเซียน (ประเทศไทย) และศูนย์การศึกษา
27 ทางไกลสถาบันขงจื้อ

28

29 ๕.๑๐ กำหนดการจัดงานทำบุญขึ้นปีใหม่ประจำปี ๒๕๖๒

30 อาจารย์วีระศักดิ์ บรรณธรรม รองอธิการบดี ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการที่ประชุม เสนอที่ประชุม
31 พิจารณาเห็นชอบในหลักการเรื่องการจัดงานทำบุญขึ้นปีใหม่ประจำปีของมหาวิทยาลัย โดยกำหนดเป็นวันพุธ
32 สัปดาห์ที่ ๒ ของเดือนมกราคม เป็นวันจัดงานทำบุญ เหตุผลที่สำคัญคือเพื่อให้แต่ละหน่วยงานวางแผนงานซึ่ง
33 ในวันที่มาวิทยาลัยจัดงานปีใหม่ ต้องการให้บุคลากรทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมของมหาวิทยาลัย โดยงดการ
34 ส่งบุคลากรไปปฏิบัติงานนอกสถานที่หรือการจัดประชุมของหน่วยงาน ซึ่งแต่ละหน่วยงานจะสามารถวางแผน
35 ดำเนินการได้ทุกปี

36 ประธาน กล่าวว่า กำหนดจัดงานวันพุธจะมีบุคลากรเข้าร่วมหรือไม่ เนื่องจากในวันดังกล่าวมีการ
37 เรียนการสอนน้อย ซึ่งที่ถูกต้องคือบุคลากรสายวิชาการจะต้องมาลงนามปฏิบัติราชการทุกวัน เนื่องจากพบ
38 ปัญหาว่าอาจารย์บางท่านจะเข้ามาลงนามปฏิบัติราชการเพียงเดือนละ ๑ ครั้ง แต่เจ้าหน้าที่ของคณะ

จะต้องส่งรายงานให้กองบริหารงานบุคคลเพื่อรวบรวมและรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบทุกเดือน และจะพบ
2 ปัญหาว่าหน่วยงานไม่สามารถรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบได้ตามระยะเวลาที่กำหนด ในส่วนของการกำกับ
ดูแลของคณบดีก็จะดำเนินการได้ยาก ดังนั้น จึงเห็นควรปรับเรื่องการจัดส่งรายงานการลงนามปฏิบัติราชการให้
4 กองบริหารงานบุคคลทราบทุกสัปดาห์ ในวันจันทร์ของสัปดาห์ถัดไป หากไม่สามารถดำเนินการได้ก็ให้ปฏิบัติ
ตามระเบียบราชการคือต้องมาลงนามปฏิบัติราชการทุกวัน โดยเริ่มตั้งแต่เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒
6 **มติที่ประชุม** ๑. เห็นชอบให้กำหนดจัดงานทำบุญปีใหม่ของมหาวิทยาลัยเป็นวันพุธสัปดาห์ที่สองของเดือน
มกราคม ของทุกปี และให้หัวหน้าหน่วยงานประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบโดยทั่วกัน
8 ๒. มอบคณบดีทุกคณะส่งรายงานการปฏิบัติราชการของบุคลากรสายวิชาการ พร้อมแนบ
บัญชีลงเวลาปฏิบัติราชการฯ ให้กองบริหารงานบุคคลทุกสัปดาห์ โดยกำหนดส่งทุกวันจันทร์ของสัปดาห์
10 ถัดไป ทั้งนี้ตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

12 ๕.๑๑ แจ็งอุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่ายหลัก (Ethernet Switch L๓) ประจำอาคาร ๑๓ ขำรุดจนไม่สามารถใช้งานได้

14 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยอรรณพล ป้อมสถิตย์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
รายงาน ว่า เนื่องจากอุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่ายหลักประจำอาคาร ๑๓กระแสไฟฟ้ากระชากทำให้
16 ขำรุดจนไม่สามารถใช้งานได้ จึงส่งผลกระทบต่ออาคาร ๑๓ และอาคาร ๑๐๐ ปีไม่สามารถใช้งานระบบ
อินเทอร์เน็ตทั้งแบบสาย (Lan) และไร้สาย (Wifi) ได้ แต่มหาวิทยาลัยได้อนุมัติงบประมาณเพื่อดำเนินการ
18 แก้ไขในส่วนนี้และสามารถใช้งานได้เป็นปกติแล้ว ซึ่งจากการตรวจสอบพบว่ายังมีอีกหลายจุดที่อุปกรณ์การ
กระจายสัญญาณเครือข่ายมีปัญหาชำรุดและมีอายุการใช้งานมากกว่า ๕ ปีและไม่มีเครื่องสำรองไฟ หาก
20 ปล่องทิ้งไว้อาจเกิดปัญหาเช่นเดียวกันอีก สำนักวิทยบริการจึงจะดำเนินการสำรวจทั้งมหาวิทยาลัยและจะ
ขออนุมัติงบประมาณเพื่อดำเนินการเปลี่ยนอุปกรณ์ที่ในส่วนที่ชำรุดเพื่อมิให้เกิดปัญหาเช่นเดียวกับอาคาร
22 ๑๓ และอาคาร ๑๐๐ ปีอีก ซึ่งเห็นว่าเป็นเรื่องสำคัญ

อาจารย์วีระศักดิ์ บรรณารธรรม รองอธิการบดี ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการที่ประชุม ให้ข้อเสนอแนะ
24 ว่า ปัญหาที่เกิดขึ้นกับอาคาร ๑๓ และอาคาร ๑๐๐ ปี นั้น มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการแก้ไขโดยอนุมัติ
งบประมาณจัดซื้ออุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่ายเรียบร้อยแล้ว ดังนั้น ในส่วนที่สำนักวิทยบริการจะ
26 ดำเนินการสำรวจนั้นให้จัดทำเป็นตารางการใช้งานอุปกรณ์กระจายสัญญาณ และเมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
แล้วให้นำเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

28 **มติที่ประชุม** มอบสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินการสำรวจอุปกรณ์กระจายสัญญาณ
เครือข่ายหลักของมหาวิทยาลัย และนำเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

30 ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

32 ๖.๑ การจัดทำ ส.ค.ส ออนไลน์

34 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยอรรณพล ป้อมสถิตย์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี แจ้งว่า
ตามที่ได้รับการประสานงานจากฝ่ายเลขานุการ สำนักงานอธิการบดี ให้ออกแบบ ส.ค.ส ของมหาวิทยาลัย
จึงมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ได้ลองออกแบบ ส.ค.ส ออนไลน์มาเพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณา

36 ประธาน กล่าวว่า รูปแบบของ ส.ค.ส ให้มีความเป็นไทย และขอให้เน้นในความเป็นตัวตนของ
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

